

# REGULAMIN

## funkcjonowania monitoringu wizyjnego nieruchomości wraz z otoczeniem w zasobach Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

### § 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z otoczeniem w zasobach Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.

### § 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **„Nieruchomość”** – to działka lub kilka działek, jak również budynek lub kilka budynków wraz z gruntem przynależnym i budowlę trwale związane z gruntem dla których jest założona jedna księga wieczysta.
2. **„Zarząd”** – Zarząd Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Sosnowcu.
3. **„Użytkownik lokalu”** – to członek spółdzielni posiadający spółdzielcze własnościowe lub lokatorskie prawo do lokalu, osoba posiadająca własnościowe prawo do lokalu nie będąca członkiem spółdzielni, właściciel lokalu będący lub nie będący członkiem spółdzielni, najemca lokalu mieszkalnego lub osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego.
4. **„GZM”** – gospodarka zasobami mieszkaniowymi.

### § 3

Celem monitoringu jest:

1. podniesienie stanu bezpieczeństwa mieszkańców i obiektów,
2. zapobieganie dewastacji i kradzieży w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych,
3. rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia.

### § 4

1. System monitoringu wizyjnego zakładany będzie na wniosek większości (tj. 50 + 1) użytkowników lokali zamieszkujących dany budynek lub na wniosek właściwej Administracji zaopiniowany pozytywnie przez Radę Osiedla.
2. Montaż systemu monitoringu wizyjnego nastąpi po podjęciu przez Zarząd stosownej uchwały.
3. Objęcie systemem monitoringu wizyjnego innych budynków niż wskazanych w pkt. 1 zależy od decyzji Zarządu podjętej w oparciu o ocenę bezpieczeństwa na danym terenie.

4. Koszty wykonania jak i koszty ewentualnego demontażu instalacji monitoringu pokrywane będą z funduszu remontowego danej nieruchomości.
5. Koszty konserwacji systemu monitoringu stanowią koszty eksploatacji i utrzymania nieruchomości.

#### § 5

1. System monitoringu to kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie.
2. Budynek monitorowany oznaczony będzie tablicami informacyjnymi z napisem: "Obiekt monitorowany". Tablice te będą umieszczane wewnątrz i na zewnątrz budynku.

#### § 6

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisie danych na nośniku danych podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe.
4. Okres przechowywania danych wynosi 14 dni.
5. Osobami posiadającymi dostęp do danych z monitoringu wizyjnego jest Zarząd.
6. Administratorem danych jest zarząd, który zleca firmie posiadającej odpowiednie uprawnienia obsługę systemu monitoringu. Szczegółowe zasady administrowania danych i obsługi określone będą w odrębnych umowach z wykonawcami monitoringu.
7. Udostępnianie danych osobowych związanych z systemem monitoringu wizyjnego odbywa się na zasadach określonych w przepisach prawa oraz przyjętej w Spółdzielni polityce bezpieczeństwa.

#### § 7

Demontaż systemu monitoringu wizyjnego wymaga takich samych procedur jak jego montaż.

#### § 8

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 31.07.2014 r. Uchwałą nr 65/2014 i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

## ANEKS NR 1

### do „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego nieruchomości wraz z otoczeniem w zasobach Sosnowieckiej Spółdzielni Mieszkaniowej”

- I. W w/w regulaminie wprowadza się następujące zmiany:
  1. W § 2 pkt 3 wykreśla się słowa „osoba posiadająca własnościowe prawo do lokalu nie będąca członkiem spółdzielni”
  2. Wprowadza się § 3 o treści:

„Administratorem danych osobowych jest Sosnowiecka Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Sosnowcu przy Al. Zwycięstwa 3 i jako administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych.”

W związku z powyższym ulega zmianie kolejność dalszych paragrafów.
  3. W § 5 dopisuje się pkt 3 o treści:

„Wejście do monitorowanych obiektów jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku”.
  4. W § 6 pkt 4 po wyrazach „wynosi 14 dni” dopisuje się słowa „licząc od daty nagrania zadanej doby”.
  5. W § 6 w pkt. 7 słowa „przyjętej w Spółdzielni polityce bezpieczeństwa” zastępuje się słowami: „przyjętymi w Spółdzielni „Zasadami stosowania ochrony danych osobowych w SSM (RODO)”
  6. W § 6 dopisuje się pkt 8 o treści:

„Spółdzielnia jako administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej”.
- II. Pozostałe postanowienia regulaminu nie ulegają zmianie.
- III. Niniejszy aneks został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą w dniu 30.08.2018 r. uchwałą nr 61/2018 i obowiązuje z dniem zatwierdzenia.